

# 神戸市版 患者情報引継ぎシート(案) 修正後

資料 2-3

ふりがな 患者名			生年月日	明・大・昭 年 月 日 ( 歳)
担当者	ケアマネジャー	かかりつけ医		訪問看護事業所
	事業所名: ケアマネジャー名: TEL:	医院名: 診療科: 医師名: TEL:	事業所名: TEL:	
在宅時 患者情報 (※1)	入院連携シート(有・無)	紹介状(有・無)		看護サマリ(有・無)
緊急 連絡先	氏名(続柄)		電話番号	
同意確認 同意の場合 <input checked="" type="checkbox"/> チェック	<患者情報引継ぎシートと在宅時患者情報を引き継いでいくことについて> <input type="checkbox"/> 患者情報引継ぎシート及び在宅時患者情報(※1)を、転院先及び 退院後のかかりつけ医(施設入所の場合は嘱託医)、ケアマネジャー、訪問看護・訪問薬局等に 引き継ぐことについて、患者本人・家族からの同意を得ました。			
施設名		概要		
①( )病院		入院期間: 年 月 日～ 年 月 日		
担当: 職種:		病名(入院原因疾患):		
連絡先:		退院時点で治療中の病気:		
特記事項:				



患者情報引継ぎシート、在宅時患者情報(※1)、①病院の看護サマリ等・診療情報提供書を提供

②( )病院		入院期間: 年 月 日～ 年 月 日		
担当: 職種:		病名(入院原因疾患):		
連絡先:		退院時点で治療中の病気:		
特記事項:				



患者情報引継ぎシート、在宅時患者情報(※1)、②病院の看護サマリ等・診療情報提供書を提供

③( )病院		入院期間: 年 月 日～ 年 月 日		
担当: 職種:		病名(入院原因疾患):		
連絡先:		退院時点で治療中の病気:		
特記事項:				



必要に応じて患者情報引継ぎシート、在宅時患者情報(※1)を提供  
 ・かかりつけ医には③病院の看護サマリ等・診療情報提供書も提供  
 ・ケアマネジャー、訪問看護・訪問薬局等には③病院の看護サマリ等も提供

【在宅】	令和 年 月 日 ( )へ送付しました。
	令和 年 月 日 ( )へ送付しました。

(※1)在宅時患者情報

= 患者が①病院に入院する際に、在宅時の様子がわかるものとして入手した入院連携シート・紹介状・看護サマリ

# 神戸市版 患者情報引継ぎシート フローチャート(案) 修正後

