

令和4年度

事業概要

会計室

目 次

I	会計室の概要	1
II	組織と事務分掌	2
III	令和4年度 主要事業の概要	3

I 会計室の概要

1. 室長 林 千景
2. 室の職員数 25 人（令和4年4月20日現在）
3. 令和4年度予算の概要

(1) 一般会計 予算

(単位：千円)

歳入		歳出	
款	金額	款	金額
17 使用料及手数料	126,750	2 総務費	4,305,646
24 諸収入	4,207,448		
歳入合計	4,334,198	歳出合計	4,305,646

Ⅱ 組織と事務分掌

会計室

会計課
(1)室所管事務の運営管理に係る総括調整に関する事 (2)会計制度の企画，調整及び改善に関する事 (3)現金の出納及び保管に関する事 (4)物品及び有価証券の出納及び保管に関する事 (5)会計事務の検査に関する事 (6)収入証紙に関する事 (7)支出命令の審査に関する事 (8)指定金融機関等に関する事 (9)現金及び財産の記録管理に関する事 (10)決算の調製に関する事

Ⅲ 令和4年度 主要事業の概要

1. 会計事務

一般会計、特別会計の現金・有価証券の出納・保管及び決算の調製等の会計事務を行うとともに、3企業会計（下水道事業・港湾事業・新都市整備事業）の現金・有価証券の出納・保管の事務、支出負担行為の確認の事務を行うほか、公共料金一括支払、収入証紙に係る事務を行う。

また、5年度の新財務会計システムの導入により、電子審査に移行することに伴い、各区での支出命令の審査業務の会計室への集約を行う。

なお、公金の収納・支払は、本市の指定金融機関である三井住友銀行が取り扱う。