

神戸市トップスポーツチーム等活動支援補助金交付要綱

(目的)

第1条 この要綱は、神戸市のトップスポーツチーム等の存在による郷土愛や地域一体感の向上を目的に、トップスポーツチーム等の運営事業者に対し、地域貢献、チームの魅力及び競技力向上に資する活動経費について、地方自治法（昭和22年法律第67号）、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）、神戸市補助金等の交付に関する規則（平成27年3月神戸市規則第38号。以下「補助金規則」という。）に定めがあるもののほか、当該補助金等の交付等に関して必要な事項を定める。

(対象者)

第2条 当該補助金の対象者は、神戸市トップスポーツチーム等活動支援補助金事業者登録要領第4条に基づき登録されている事業者とする。

(対象経費)

第3条 補助事業等の対象となる経費は、地域貢献事業、集客力向上事業及びクラブ魅力向上事業、競技力向上事業等、第1条の目的達成に資する経費のうち、申請年度内に要する経費とする。ただし、租税公課、飲食経費、交際費、本市または本市外郭団体から請け負った委託事業に伴う支払い経費及び補助金等を財源として支出した経費、その他市長が不相当と認めた経費については、助成対象外とする。

(補助金の財源)

第4条 補助金の財源は、原則として「神戸市トップスポーツチーム等活動支援事業」に対してふるさと納税を通じて収納した寄附金（以下「寄附金」という。）とする。

(補助金等の額)

第5条 補助金等の額は、神戸市へのふるさと納税において特定のトップスポーツチーム等に対する支援等の意向が明確に確認できる寄附金のうち、その募集に係るインターネット掲載費用等の一部経費を差し引いた額を上限として、予算の範囲内において交付する。ただし、収入した寄附金額が当該団体の助成対象経費を超える場合は、助成対象経費の額を限度とする。

2 前項に定める補助金の額は、1千円未満の端数は切り捨てるものとする。

(交付申請)

第6条 申請者は、補助金規則第5条第1項に基づき補助金等の交付を申請するときは、次に掲げる書類を当該補助事業等を実施しようとする年度の7月末日までに市長に提出しなければならない。

- (1) 補助金等交付申請書（様式第1号）
- (2) 事業計画書（地域に密着した活動の実績および活動計画がわかるもの）
- (3) 収支予算書

(交付の決定)

第7条 市長は、補助金規則第6条による補助金等の交付決定を行うときは、次に掲げる書類により

申請後1ヶ月以内に申請者に通知するものとする。

- (1) 補助金等交付決定通知書（様式第2号）
- (2) その他市長が必要と認める書類

2 市長は、補助金規則第6条第3項による補助金等の交付が不相当である旨の通知を行うときは、次に掲げる書類をもって申請者に通知するものとする。

- (1) 補助金等不交付決定通知書（様式第3号）
- (2) その他市長が必要と認める書類

（補助事業等の変更等）

第8条 補助事業者等は、補助金規則第7条第1項第1号に掲げる承認を受けようとするときは補助金等交付決定内容変更承認申請書（様式第4号）を、同第2号に掲げる承認を受けようとするときは補助事業等中止（廃止）承認申請書（様式第5号）を、市長に提出しなければならない。ただし、次に定める軽微な変更については、この限りではない。

- (1) 事業目的の達成のために、効率的又は能率的に事業を実施する上で、やむを得ず生じる経費配分の変更
- (2) 事業目的の達成のために、効率的又は能率的に事業を実施する上で、やむを得ず生じてくる事業計画の変更

2 市長は、前項の申請があったときは、当該申請に係る書類の内容を審査し、承認することが適当であると認めたときは、その旨を補助金等交付決定変更通知書（様式第6号）又は補助事業等中止（廃止）承認通知書（様式第7号）により、補助事業者等に通知するものとする。

（実績報告書の提出）

第9条 補助事業者等は、補助金規則第15条に基づき補助事業等の実績を報告しようとするときは、次に掲げる書類を当該補助事業等の完了後、速やかに市長までに提出しなければならない。

- (1) 補助事業等実績報告書（様式第8号）
- (2) 補助事業等に係る収支決算書
- (3) 事業の実施状況がわかる書類

（交付額の確定）

第10条 市長は、補助金規則第16条による補助金等の交付額の確定を行ったときは、次に掲げる書類により、速やかに補助事業者等に通知するものとする。

- (1) 補助金額等確定通知書（様式第9号）
- (2) その他市長が必要と認める書類

2 前項に規定する報告書の提出期日は、交付金の交付決定のあった年度の翌年度の4月30日までとする。ただし、市長が特に必要があると認めたときは、この限りでない。

（補助金等の請求）

第11条 補助事業者等は、補助金等の交付を受けようとするときは、補助金等請求書（様式第10号）を前条の確定通知を受領後速やかに市長に提出しなければならない。

2 前項の請求があったときは、市長は速やかに補助金等を補助事業者等に支払うものとする。

(交付決定の取消し)

第 12 条 市長は、補助金規則第 19 条による補助金等の交付決定の全部又は一部を取消したときは、速やかに、その旨を補助金等交付決定取消通知書（様式第 11 号）により当該補助事業者等に通知するものとする。

2 市長は、前項の規定により補助金等の交付を取消した場合において、既に補助金等を交付しているときは、期限を定めて補助金等を返還させるものとする。

(その他)

第 13 条 この要綱に定めるもののほか、補助金等の交付に関して必要な事項は、別に定める。

附 則

(施行期日)

1 この要綱は、令和 4 年 10 月 1 日から施行する。

補助金交付申請書

年 月 日

神戸市長宛

住 所	
団 体 名	
代表者名	

下記補助金の交付について、申請します。

記

補助事業の名称	神戸市トップスポーツチーム等活動支援事業		
申請事業の名称 (活動名)			
目的及び内容			
補助事業等の期間	着手予定年月日	年	月 日
	完了予定年月日	年	月 日
補助金の額	円		
算出の基礎	別添収支予算書のとおり		
添付書類	・ 事業計画書（補助対象事業全体の活動計画がわかるもの） ・ 収支予算書		

別記

収 支 予 算 書

1 収入の部

科 目	予 算 額	摘 要
神戸市トップスポーツチ ーム等活動支援補助金	円	
	円	
計	円	

2 支出の部

科 目	予 算 額	摘 要
地域貢献事業	円	
集客力向上事業	円	
クラブ魅力向上事業	円	
競技力向上事業	円	
その他	円	
計	円	

(注) 1 収支の計は、それぞれ一致する。

2 地域貢献事業の予算額は、補助金の額の50%以上を充てる。

補助金交付決定内容変更承認申請書

年 月 日

神戸市長宛

住 所	
団 体 名	
代表者名	

年 月 日付 第 号をもって交付決定のあった下記事業について、次のとおり交付決定の内容を変更したいので、承認願いたく申請します。

記

補助事業の名称	神戸市トップスポーツチーム等活動支援事業	
申請事業の名称 (活動名)		
変 更 の 理 由		
補助事業等の期間	着手(予定)年月日	(年 月 日)
	完了(予定)年月日	(年 月 日)
補 助 金 の 額	(円)	
算 出 の 基 礎	別添 収支予算書のとおり	
添 付 書 類		

(注) 表中、変更前の金額は上段に () 書き、変更後の金額は下段に記入する。

別記

収支予算書

1 収入の部

科目	予算額	摘要
神戸市トップスポーツチーム等活動支援補助金	(円) 円	
	(円) 円	
計	(円) 円	

2 支出の部

科目	予算額	摘要
地域貢献事業	(円) 円	
集客力向上事業	(円) 円	
クラブ魅力向上事業	(円) 円	
競技力向上事業	(円) 円	
その他	(円) 円	
計	(円) 円	

(注) 1 収支の計は、それぞれ一致する。

2 地域貢献事業の予算額は、補助金の額の50%以上を充てる。

3 表中、変更前の金額は上段に()書き、変更後の金額は下段に記入する。

補助事業中止（廃止）承認申請書

年 月 日

神戸市長宛

住 所	
団 体 名	
代表者名	

年 月 日付 第 号をもって交付決定のあった下記事業について、次のとおり中止（廃止）したいので、承認願いたく申請します。

記

補助事業の名称	神戸市トップスポーツチーム等活動支援事業
申請事業の名称 (活動名)	
中止(廃止)の理由	
中止(廃止)の期日(期間)	年 月 日 (から 年 月 日までの間)

補助事業実績報告書

年 月 日

神戸市長宛

住 所	
団 体 名	
代表者名	

年 月 日付 第 号で交付決定のあった下記事業について、その実績を報告します。

記

補助事業の名称	神戸市トップスポーツチーム等活動支援事業		
申請事業の名称 (活動名)			
補助事業等の期間	着手(予定)年月日	(年 月 日)
	完了(予定)年月日	(年 月 日)
補助金の額	(円) 円		
添付書類	<ul style="list-style-type: none"> ・補助事業等に係る収支決算書 ・事業の実施状況がわかる書類 		

(注) 交付決定内容を上段に () 書き、実績を下段に記入する。

別記

収支決算書

1 収入の部

科目	決算額	摘要
神戸市トップスポーツチーム等活動支援補助金	(円) 円	
	(円) 円	
計	(円) 円	

2 支出の部

科目	予算額	摘要
地域貢献事業	(円) 円	
集客力向上事業	(円) 円	
クラブ魅力向上事業	(円) 円	
競技力向上事業	(円) 円	
その他	(円) 円	
計	(円) 円	

(注) 1 収支の計は、それぞれ一致する。

2 地域貢献事業の決算額は、補助金の額の50%以上とする。

3 表中、変更前の金額は上段に()書き、変更後の金額は下段に記入する。

補助金請求書

年 月 日

請求金額	円
補助事業の名称	神戸市トップスポーツチーム等活動支援事業
申請事業の名称 (活動名)	

上記のとおり、補助金を交付されたく請求します。

神戸市長宛

住所	
団体名	
代表者名	

・振込先口座

金融機関名		支店等	
預金種目	1. 普通	2. 当座	その他
口座番号			
口座名義			
口座名義(カ)			

(注) 口座名義は、補助事業者と同一の名義であること。

口座名義が異なる口座への振込となる場合は、補助金受領委任状(様式第12号)を提出すること。

補助金請求書

年 月 日

請求金額	円
補助事業の名称	神戸市トップスポーツチーム等活動支援事業
申請事業の名称 (活動名)	

上記のとおり、補助金を交付されたく請求します。

神戸市長宛

住 所	
団 体 名	
代表者名	

(受任者)

上記、請求金額の受け取りを下記の者に委任します。

住 所	
団 体 名	
氏 名	

(注) 口座名義が請求者と異なる場合に記入すること。

・振込先口座

金 融 機 関 名		支店等	
預 金 種 目	1. 普通	2. 当座	その他()
口 座 番 号			
口 座 名 義			
口座名義 (カナ)			

(注) 口座名義は、受任者と同一の名義であること。

受領委任状

年 月 日

神戸市長宛

(委任者)

住 所		印
団 体 名		
代表者名		

私は、下記1受任者を代理人と定め、下記2の補助金に係る下記3の金額の受領を委任します。

記

1. 受任者

住 所		印
団 体 名		
代表者名		

2. 補助事業の名称

神戸市トップスポーツチーム等活動支援事業

3. 受領委任する金額

金	円
---	---

4. 振込先口座

金融機関名		支店等	
預金種目	1. 普通	2. 当座	その他()
口座番号			
口座名義			
口座名義(カナ)			

(注) 口座名義は、受任者と同一の名義であること。