

KOBE 

J O B B R I E F I N G A T K O B E C I T Y H A L L

神戸市役所職務説明会



目次

- 01 神戸市とは
- 02 公務員とは
- 03 神戸市役所の”しごと”
- 04 神戸市役所での働き方
- 05 採用試験について
- 06 よくある質問
- 07 最後に

01

神戸市とは

01 神戸市の概要



- **政令指定都市**

- **人口：約150万人**

政令指定都市20都市中7番目

- **面積：約557km²**

政令指定都市20都市中9番目

- **9つの行政区・個性と特色あるエリア**

賑わいある都心部から物流・先端技術が集積した臨海部、丘陵地に広がる住宅団地、そして自然あふれる農山村部など、多彩な表情に溢れる

KOBE

神戸市とは





KOBE

神戸市とは

02

公務員とは

01 民間企業との違い ▶ 目的と対象者

① 市民福祉の増進

地域社会への貢献

市民生活を支え、安全・安心を守る

利益追求が目的ではない！

② 公務員は全体の奉仕者

特定の顧客が対象者ではない！

02 民間企業との違い ▶ 多岐に渡る分野

民間企業

- ① 金融、サービス
- ② IT
- ③ 建設、インフラ
- ④ 運輸
- ⑤ メディア、サービス
- ⑥ 介護
- ⑦ 保育



神戸市役所

市民生活を支える公共サービスを総合的に展開

- ① 商工業、観光、企業誘致 ----- 経済観光局
- ② 企業・大学連携、DX ----- 企画調整局
- ③ 道路、公園、水道 ----- 建設局・水道局
- まちの再生・里山 ----- 都市局
- 神戸空港・神戸港 ----- 港湾局
- 資源循環、エネルギー政策 ----- 環境局
- ④ 地下鉄、バス ----- 交通局
- ⑤ 広報、地域課題の解決 ----- 市長室・地域協働局・
各区役所等
- ⑥ 高齢者福祉、健康、コロナ対策 ----- 福祉局・健康局
- ⑦ 保育・子育て ----- こども家庭局
- ⑧ その他 ----- 人事委員会事務局
教育委員会事務局
消防局 など

03 国家公務員との違い

〈国家公務員（イメージ）〉

- ① **総合職**（中央省庁で政策の企画立案等に携わる）
- ② **一般職**（出先機関で事務処理等の定型的な業務に従事）
- ③ **専門職**（例：国税専門官、財務専門官、裁判所事務官、労働基準監督官、外務省専門職員 等）

◆ 国家公務員との比較

	国家公務員	地方公務員
対象者	国民	県民、市民
業務内容	専門的 であり、分野が特化される	幅広い分野
勤務地	中央省庁ほか、地方へ出向	当該団体所在地
採用	人事院が実施する試験に合格後、省庁別に採用される	人事委員会（人事課）が実施する試験に合格する

04 地方公務員の中での違い

〈地方公務員〉

- ① 都道府県職員（行政事務、警察官等）
- ② 市町村職員（行政事務、消防士等）

神戸市

◆ 地方公務員の比較

	都道府県	政令指定都市	その他の市
対象者	都道府県民 + 市町村	市民	市民
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 国との連絡調整 ・ 都道府県が担う業務 ・ 広域的な業務 ・ 大規模な業務 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 都道府県が担う業務 （権限委任されている） ・ 広域的な業務 ・ 大規模な業務 ・ 基礎的な行政サービス 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 基礎的な行政サービス
勤務地	都道府県内	市内	市内

05 広域的な業務 大規模な業務

- ・ 三宮周辺の再整備
- ・ ウォーターフロント地区の魅力向上
- ・ 神戸空港の国際化対応
- ・ 水素スマートシティ神戸構想の推進
- ・ 文化/スポーツイベントの企画・運営（世界パラ陸上 など）



06 市民に身近な業務

- ・ 証明書発行などの市民サービス（市民課、保険年金医療課など）
- ・ 地域活動などの運営支援（地域協働課など）
- ・ 子育て支援、生活保護等の福祉サービス（区保健福祉部など）



07 神戸市役所職員とは

01

特定の業界・分野の仕事をおこなう
民間企業や国家公務員とは異なり、
神戸市民を支える多様な分野で活躍できる。

神戸市民を支える幅広い規模のフィールドで活躍できる。

02

海と山が育むグローバル貢献都市の実現

—人口減少時代における持続可能なまちづくり—

● 阪神・淡路大震災から30年

- ・ 苦難を乗り越え、復興と発展を実現
- ・ 孤独・孤立、地域社会の希薄化

● 喫緊の課題・社会情勢の変化

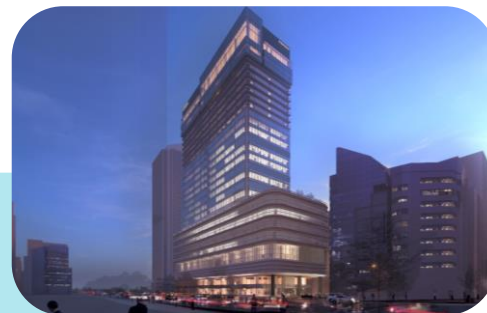
- ・ 気候変動による自然災害の増加
- ・ 物価高騰への対応 等

● 人口減少時代における課題

- ・ ニュータウンのオールドタウン化
- ・ 都市のスポンジ化の顕在化

〈令和6年度の主な取り組み〉

- ① 市民のくらしと安全を守る
- ② 人間らしい温かい街を創る
- ③ 持続可能な神戸を創る
- ④ 活気と魅力あふれる神戸を創る
- ⑤ 新しい国際都市 神戸を創る
- ⑥ DXの活用による参画を進める



09 市民のくらしと安全を守る

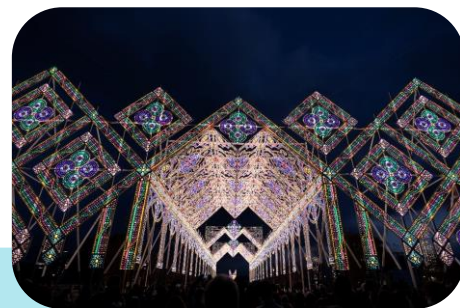
〈震災30年の取組み〉

◆ レジリエンスセッション（仮称）の開催

「レジリエントな都市」としての取組みや、防災・減災を切り口とした新たな技術等を体験できる産官学連携のイベントを開催

◆ 震災30年関連事業の実施

- ・ 第30回ルミナリエの開催
- ・ 神戸港震災メモリアルパークの改修 等



〈高温常態化対策〉

◆ こうべ木陰プロジェクト

- ・ 六甲山等の樹木移植による都心部の木陰形成

◆ 公共空間の異常高温対策

- ・ 芝生系や保水性舗装など、環境に配慮した舗装への転換
- ・ 新型クールベンチやクールオアシスの設置



10 人間らしい温かい街を創る

〈切れ目のない子育て支援〉

◆ 子育て環境の充実・経済的負担の軽減

- ・ こべっこウェルカム定期便
- ・ 市内在住の高専生（～3年）の授業料軽減

◆ 保育環境の充実・学びの環境整備

- ・ 学童保育の充実、夏休み学童保育ニーズへの対応
- ・ 不登校児童生徒への支援

◆ 高校生等通学定期券補助の大幅拡充

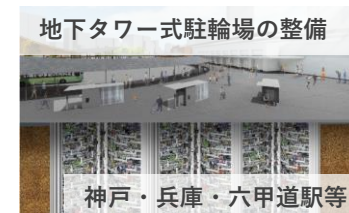
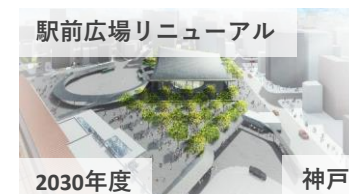
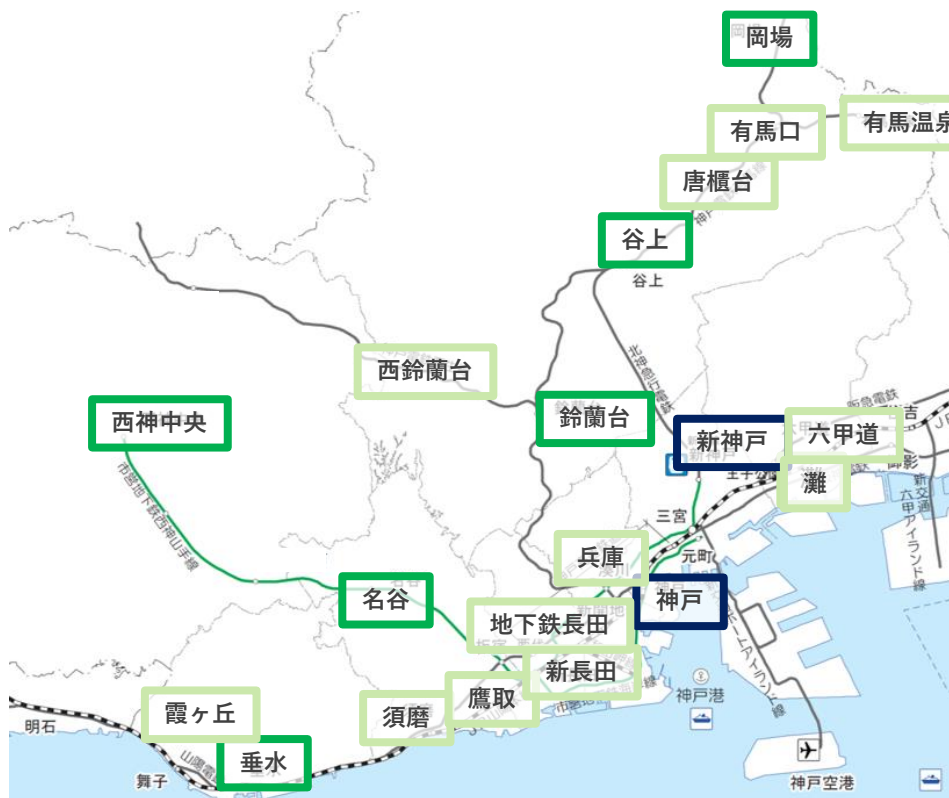
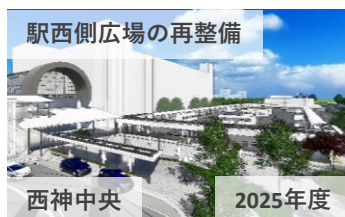
- ・ 市民が市内高校に通う場合の通学定期代を無料化



1.1 持続可能な神戸を創る

〈駅周辺のリノベーション〉

 =定住人口の増加を目指す
 =地域の特性を活かす
 =交流人口の増加を目指す



03

神戸市役所の”しごと”

神戸市役所 職務説明

神戸市役所の特徴

政令指定
都市

豊かな
地域特性

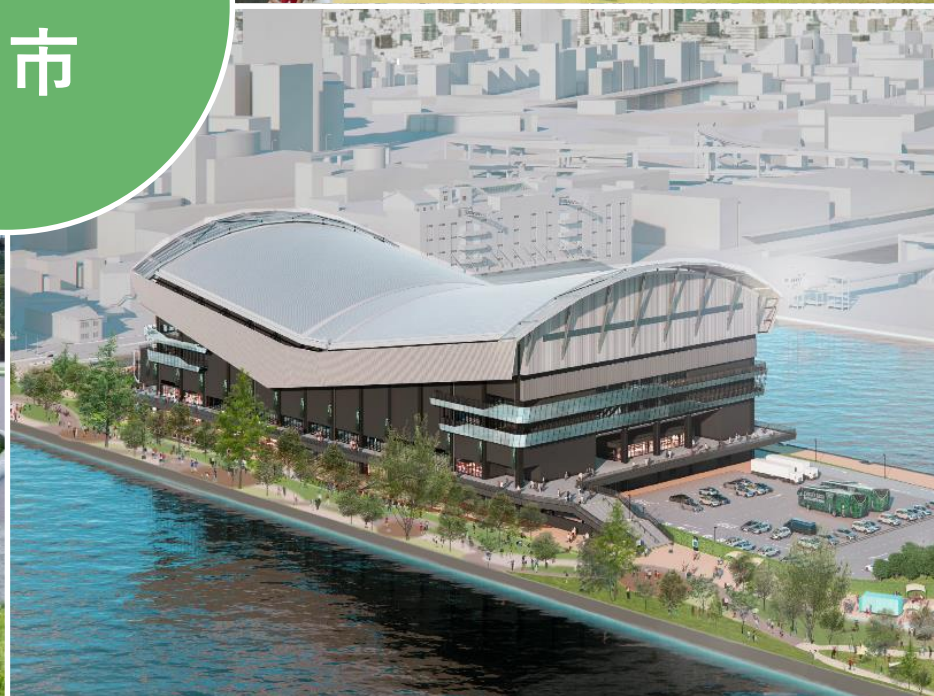
先進的な
政策



01 政令指定都市



政令指定
都市



02 豊かな地域特性



海



農村

豊かな
地域特性



都市



山

03 先進的な政策 ①

〈神戸医療産業都市〉

日本最大級のバイオメディカルクラスター。ポートアイランドに集積する研究機関や大学、高度専門病院、医療関連企業の連携により、次世代医療機器の研究開発や専門人材の育成、医療機器開発プラットフォーム拠点の整備などを進めています。



◆ 誘致活動
進出企業・団体 367社
※2024年1月時点
雇用者数 12,700人
※2023年3月時点



◆ 国家プロジェクトの展開
スーパーコンピュータ「富岳」



03 先進的な政策 ②

〈KOBE里山SDGs戦略〉

魅力発信、保全・活用、有害鳥獣・外来生物対策、再エネやバイオ炭を活用したカーボンニュートラルの推進等を通して、人と自然が共生し、生物多様性がもたらす多様な恵みを持続的に享受できる里山を目指しています。



〈「こうべ再生リン」プロジェクト〉

リンは肥料の3大要素と言われ、食糧生産に不可欠な資源ですが、日本では大部分を輸入に頼っています。そこで神戸市の下水処理場では、多くのリンが含まれる下水から貴重なリンを効率的に回収し、「こうべ再生リン」と名付けて、肥料などへの有効利用、供給体制の拡充を進めています。

04

神戸市役所での働き方

神戸市役所 職務説明

01 研修制度

		階層別研修 (基礎研修)	テーマ別研修 (専門研修)	派遣研修	自己啓発支援	
主な研修制度	一般職員	新規採用予定者研修	文 政 ワ 応 策 章 対 ク 力 コ 形 向 ミ 成 上 ュ ・ イ ・ ニ 政 フ S ケ 策 バ D 法 ラ G シ 務 ン s ヨ ス ン 研 修	民 国 国 間 等 内 企 の 外 業 各 の へ 種 大 の 研 学 派 究 院 遣 機 等 関 へ の への 派 派遣 遣	各 種 セ ミ ナ ー へ の 参 加 支 援 等	資 格 取 得 ・ 各 種 講 座 受 講 支 援
		新規採用職員研修（第1・2・3部）				
		採用2・3・5年次職員研修				
		3級昇格時研修				
		4級昇格時研修				
	管理職	係長昇任前研修				
		係長昇任時研修				
		係長選択型研修				
		係長昇任5年次研修				
		課長昇任時研修				
		課長昇任2年次研修				
部長昇任時研修						

01 研修制度

〈採用直後の研修イメージ〉

4月

研修所での集合研修（第1部）

- 公務員としての服務
- 市政について
- 仕事の基本（ビジネススキル）
- 応対、ビジネスマナー
- 法律（地方自治法・地方公務員法）
についての基礎知識
- クレド（理念と行動指針）

※配属後 第2部（秋頃）、第3部（冬頃）を実施

5月

研修所への通所と職場での研修・指導

- 配属先についての基礎知識及び専門的知識
- 基礎実務
- 他部署での職場実習
- アサーティブコミュニケーション研修
- レジリエンス研修

6月



職場における人材育成

直属上司がOJT指導者となり、
実務経験を通して人材育成を行います。

また、先輩職員が新採サポーターや
メンターとなり、様々な助言や支援をします。

02 働き方改革

「市役所全体がチームとして明るく、風通しがよい、働きがいのある職場に！」という視点で、働き方改革（業務改革）を推進しています。

例えばフレックスタイム制やフリーアドレスオフィスの導入、ICTを活用した業務の見直しなど、スマートなワークスタイルの実現に取り組んでいます。また職員が有する専門性の高いスキルを活用するため、他所属の業務を”副業”として担う「庁内副業」制度も設けています。



03 給与・福利厚生

〈初任給〉※令和6年4月時点（地域手当含む）

大学卒 : 約222,000円

大学院修了者 : 約240,000円

※職務経歴等があると加算される

〈手当・休暇等〉

手 当 : 扶養手当、住居手当、通勤手当、
期末・勤勉手当（4.50月分/令和5年度）

勤務時間 : 原則8:45～17:30

休 日 : 原則土曜、日曜、祝日、年末年始（12/29～1/3）

休 暇 : 年次有給休暇（20日）、夏季休暇（5日）、
結婚休暇、産前産後休暇 など

ちなみに

男性職員の育児休業取得率は**71.5%**
（令和5年度市長部局、1週間以上の取得実績）

03 給与・福利厚生

〈初任給の例〉 ※令和6年4月時点、大学卒の方の場合

正規の職務経験年数 () 内は想定年齢	初任給
3年 (25歳)	約248,000円
6年 (28歳)	約264,000円
9年 (31歳)	約283,000円
12年 (34歳)	約299,000円
15年 (37歳)	約318,000円

初任給は、最終学歴・経歴（職務内容・期間）に応じて、一定の基準により決定します。

※上表は、大学卒で、本市事務職員と同種・正規の職務経験を有する方の例です。

※みなし残業制度等はありません。

03 給与・福利厚生

〈採用後の処遇について（モデルケース）〉 ※市内賃貸へ居住の場合



Aさん

大学卒・25歳
職務経験3年
扶養親族なし

採用(25歳)

26.7万円 / 月 (年収393万円※)

係長昇任(35歳) 入庁11年目

38.2万円 / 月 (年収638万円)

課長昇任(47歳) 入庁23年目

58.7万円 / 月 (年収965万円)



Bさん

大学卒・30歳
職務経験8年
扶養親族
配偶者のみ

採用(30歳)

30.3万円 / 月 (年収446万円※)

係長昇任(38歳) 入庁9年目

40.8万円 / 月 (年収681万円)

課長昇任(49歳) 入庁20年目

59.6万円 / 月 (年収980万円)



Cさん

大学卒・35歳
職務経験13年
扶養親族
配偶者・子2人

採用(35歳)

35.9万円 / 月 (年収526万円※)

係長昇任(40歳) 入庁6年目

43.8万円 / 月 (年収724万円)

課長昇任(51歳) 入庁17年目

62.5万円 / 月 (年収1022万円)

※採用1年目は期末・勤勉手当が満額支給にならない

勤務実績により、係長以上の職へ昇任（課長より上位の職として部長級・局長級があります）

04 赴任旅費（移転料） ※経験者採用のみ

経験者採用試験で合格された方で、以下の条件を満たす場合、本人の住居移転にかかる移転料を距離別で定額支給します。

- ・採用までに新たに神戸市内に住居を構えた（住民票を市内に異動した）方
- ・転居前の住居が神戸市内、及び準在勤地より遠方の方
【準在勤地】大阪府・奈良県全域、兵庫県・京都府の一部地域

〈支給額の例〉

鉄道距離	金額	参考
～100km未満	53,500円	
～300km未満	66,000円	名古屋-新神戸、岡山-新神戸
～500km未満	81,500円	広島-新神戸
～1000km未満	108,000円	東京-新神戸

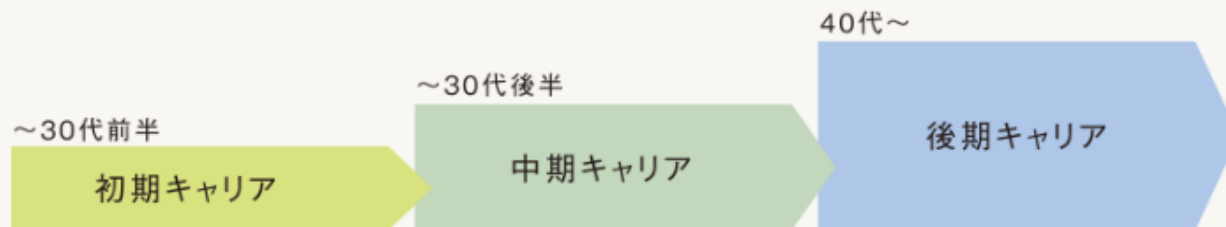
05 キャリアについて

〈キャリアイメージ〉



係員から係長へは、日ごろの勤務状況をふまえ、実力本位・人物本位の評価により昇任します。昇任の時期は、最短で、大学卒で採用後9年目（大学院卒は7年目）、高専・短大卒で12年目、高校卒で15年目です。経験者区分の採用者は、職務経験年数に応じ、昇任時期が早くなる場合があります。

〈キャリアフロー例〉



ジョブローテーションを通じて、基礎的業務を習得するとともに、業務適正を把握するように務める

自身の適性や経験を踏まえ、今後のキャリアの方向性を検討する

ゼネラリスト・スペシャリストとして、自らの能力を発揮するとともに、知識・経験を活かし後輩の育成に注力する

05

採用試験について

経験者通年卒 & 大学卒通年卒

01 採用試験（通年枠）の概要

特別な公務員試験対策不要

経験者通年枠

〈受験資格〉

25～39歳
(2025年4月1日時点)

〈受付期間〉

毎月(1日～15日)受付

〈試験日程〉

年4回

大学卒通年枠

〈受験資格〉

大卒24歳以下
院卒26歳以下
(2025年4月1日時点)

〈受付期間〉

毎月(1日～15日)受付

〈試験日程〉

年3回

02 経験者採用の拡大

神戸市「新たな人材獲得戦略」

〈経験者採用の拡大〉

民間企業のトレンドを踏まえ、新卒一括中心の採用方法から…

新卒採用：経験者採用
5 5

03 試験区分

新たな試験区分

総合事務・福祉

土木・建築・総合設備（電気・機械）
・農業・造園/森林・総合科学

総合行政（事務）

採用予定：約80名（全チーム計）

総合行政（技術）

採用予定：約45名（全チーム計）

その他、交通事務・交通技術（電気・機械）・水道技術（土木・電気・機械）も募集

04 試験の流れ

予備審査

- ・ 適性検査（SPI3・テストセンター方式）
- ・ エントリーシート

1次試験

- ・ 個別面接（WEB）
- ・ 資格加点

特別な公務員試験対策は不要
Webと神戸or東京で試験が完結！

2次試験

- ・ 個別面接（対面）
神戸会場 or 東京会場で実施

05 試験の申込受付

※1年度中、1タームのみ受験可

▶ 申込

- ・ 4 / 1 ~ 4 / 15
- ・ 5 / 1 ~ 5 / 15

▶ 採用予定日

- ・ 2024年10月1日 or
- ・ 2025年4月1日

▶ 申込

- ・ 6 / 1 ~ 6 / 15
- ・ 7 / 1 ~ 7 / 15
- ・ 8 / 1 ~ 8 / 15

▶ 採用予定日

- ・ 2025年4月1日

▶ 申込

- ・ 11 / 1 ~ 11 / 15
- ・ 12 / 1 ~ 12 / 15
- ・ 1 / 1 ~ 1 / 15

▶ 採用予定日

- ・ 2025年10月1日 or
- ・ 2026年4月1日

▶ 申込

- ・ 9 / 1 ~ 9 / 15
- ・ 10 / 1 ~ 10 / 15

▶ 採用予定日

- ・ 2025年4月1日

A

B

D

C

06 大学卒通年枠（Cターム）

第2新卒の方や民間企業志望で就職活動していたが、公務に興味が出てきた学生等を対象とした採用試験です。

募集区分

総合事務、福祉、土木、建築、
総合設備（電気・機械）、総合科学

試験の流れ

1次試験

・ 適性検査（SPI3）

2次試験

・ Web面接

3次試験

・ 論文試験
・ プレゼンテーション面接

受付期間

11～1月の各月1～15日

採用予定日

2025年10月1日 or 2026年4月1日

07 【参考】大学卒の試験概要

※1年度中、1枠のみ受験可

		通年枠 (A~C)	【適性検査方式】	デザイン・ クリエイティブ枠	【基礎的能力・ 専門試験方式】
申込受付期間		6月~R7年1月 (各月1日~15日)	3月1日~28日正午	3月1日~28日正午	4月18日~ 5月17日正午
第1次 試験	日程	順次案内	4月中	4月中	6月16日
	内容	公務員試験 対策不要 ※SPI3など	公務員試験 対策不要 ※SPI3など	公務員試験 対策不要 ※SPI3など	教養+法律など 専門試験
合格発表	日程	A: 11月上旬 B: 1月上旬 C: 4月上旬	6月中旬	7月上旬	8月下旬
年齢要件		~24歳 (院卒26歳)	~24歳 (院卒26歳)	~27歳 (院卒29歳)	~24歳 (院卒26歳)
受験 区分	総合事務	●	●	●	●
	交通事務				●
	福祉	●	●		
	土木	●	●		
	建築	●	●		
	総合設備	●	●		
	農業・造園/森林・ 総合科学	●	●		
	水道技術 交通技術		●		

06

よくある質問

神戸市役所 職務説明

01 異動はどうやって決まるのですか

ANSWER

- 職員は、概ね3～5年のサイクルで違う部署へ異動
- 若手職員については、概ね採用10年以内に区役所・出先機関と本庁の両方をできる限り経験することとなる
- 年に3回程度、上司との面談
年に1回、人事担当者とのフォローアップ面談
- 年に1回異動希望(意向調査)を提出
その中で、異動先についても記載できる

02 人事制度について教えてほしい

ANSWER

● 庁内公募制度

募集を行っている部署に申込み、選考に合格すると、その部署への異動が実現する。

● 庁内フリーエージェント制度

職員が希望する部署を申告し、選考に合格すると、その部署への異動が実現する。

● 庁内インターンシップ制度

採用2年目以上10年目以内の職員が対象。
自身が希望する所属で、一定期間職務を経験できる。



03 残業はあるのですか 休暇は取れますか

ANSWER

- 部署によるが、残業はある
- 繁忙期だと一定程度残業が発生する
- 休暇は非常に取得しやすい環境にある
(職員平均有給取得日数：約16.5日)
- 取得の単位が半日、1時間単位での取得可能



07

最後に

神戸市役所 職務説明

01 神戸市役所で働くということ

分野の幅

様々な職場で、幅広い
分野の経験ができる

規模の幅

大きな仕事から、きめ
細やかな仕事まで携わ
れる

人材の幅

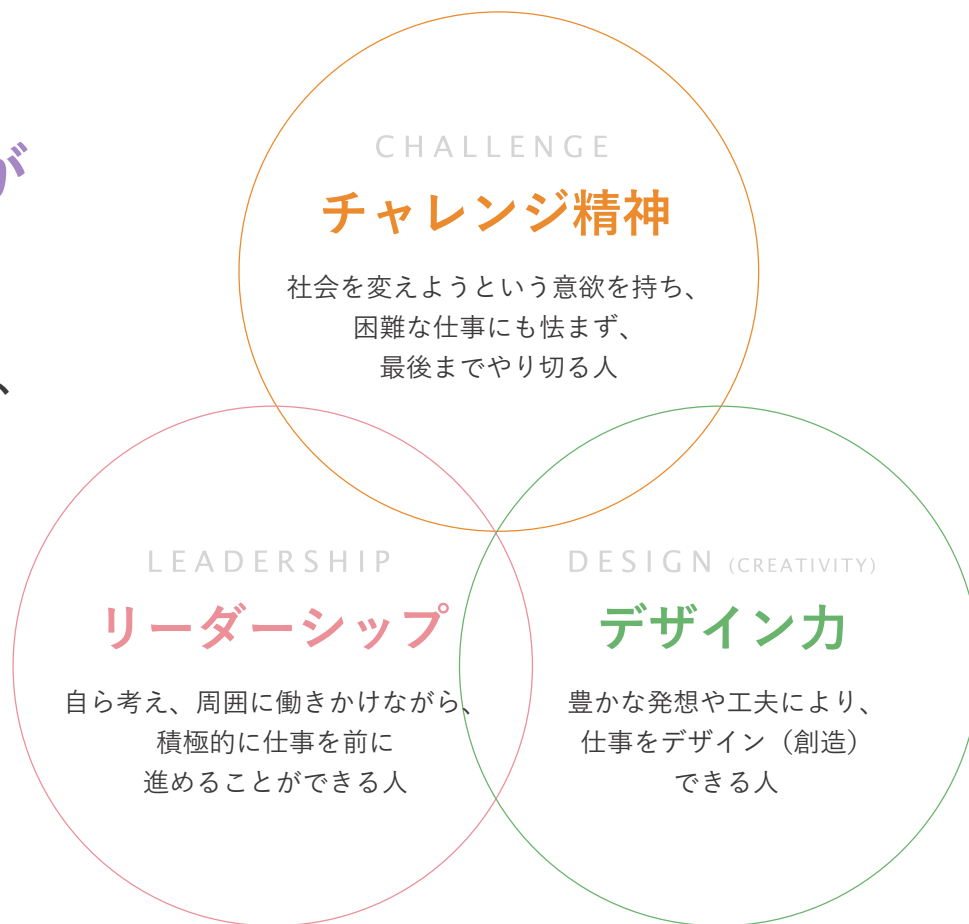
様々な資質を持った多
様な人材と働くことが
できる

新鮮な気持ちで、成長し続けられる環境

02 求める人材像

あなたの個性が 神戸の個性

多様な個性が響き合い、
神戸の強みが生まれる



03 社会人1dayインターンシップ

神戸市HPより申込受付中

日時

毎月開催予定

対象者

おおむね25歳～39歳

定員

各回約10名 ※先着順

形式

オンライン（Zoom）

特徴

神戸市の施策等の概要説明に加えて、転職を経て入庁した職員との交流を通じて実際の業務内容を知ることができるプログラム



04 神戸市採用情報LINE・X登録・アンケートのお願い

神戸市職員採用 LINE

説明会やインターンシップ、
採用試験の情報などを
いち早くお届けします(^^)／



アンケート

二次元コードを読み取って
いただき、入力・回答をお願い
いたします。

本アンケートに回答いただ
いた内容は試験の可否に一切影
響しません。



神戸市職員採用 X

@kobe_saiyou



ご清聴ありがとうございました!!